
	Rispetto normativa e attività rifornimento e pulizia	Istruzione
	APPROVATO (AMM) 	edizione n.03 del 01.09.2023

Spett.le
Cliente

OGGETTO: COMUNICAZIONI DI OTTEMPERANZA ALLE NORMATIVE VIGENTI

Con la presente vi informiamo che in base a quanto stabilito dal Regolamento (CE) 852/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio **“sull’igiene dei prodotti alimentari”** in attuazione delle direttive 93/43/CEE e 96/3/CE concernenti **“l’igiene dei prodotti alimentari _ H.A.C.C.P.”**, dal Regolamento Europeo n.178/2002 sulla **“rintracciabilità dei lotti dei prodotti alimentari destinati al consumo umano”** e dal D.Lgs.**18/2023** **“attuazione della direttiva Europea 2184/2020 sulla qualità delle acque destinate al consumo umano”**,

come Titolari del servizio abbiamo il dovere di:

- identificare da chi e a chi è stato fornito il prodotto per garantirne l’eventuale ritiro dal mercato in casi di allerte nazionali (art.18 e 19 del citato Regolamento n.178/2002).
Per questo motivo i prodotti commercializzati vengono registrati in accettazione e gestiti in vendita con specifici codici a barre (I.V.S. Italia S.p.A. **e Società del Gruppo IVS**) **per garantire l’uscita dai magazzini e la successiva rintracciabilità**. Inoltre i nostri addetti al rifornimento e pulizia/sanificazione dei Distributori Office Coffee verificano presso il vostro Spett.le (ufficio), tramite lettura di un contatore posto all’interno del D.A., se lo stesso ha raggiunto il valore corretto per lo svolgimento delle manutenzioni preventive previste (decalcificazione).

Suggeriamo inoltre

- come effettuare le attività di rifornimento di acqua potabile e quali attività svolgere di pulizia/igienizzazione per alcuni componenti dell’OCS (Office Coffee System) datovi in comodato d’uso, come previsto dalle Normative sopra citate (Regolamento (CE) 852/2004 e D.Lgs.**18/2023**:

Rifornimento di acqua potabile e contestuale attività di pulizia/igienizzazione

- Spegnerne il D.A. con l’apposito interruttore;
- Sconnettere la spina dalla rete elettrica;
- Provvedere ad un lavaggio accurato delle mani;
- Aprire il D.A. con l’eventuale chiave data in dotazione (se presente);
- Rimuovere il coperchio del serbatoio;
- **Risciacquare accuratamente il serbatoio dell’acqua senza utilizzo di detersivi;**
- Riempire il serbatoio dell’acqua utilizzando un recipiente pulito idoneo a contenere acqua potabile (brocca, bottiglia in vetro o **bottiglia di acqua** in PET) o utilizzare l’acqua del rubinetto, **solo se l’acqua erogata** è conforme ai requisiti del D.Lgs.**18/2023**;
- Rimettere il coperchio del serbatoio;
- Richiudere il D.A.;
- Rimuovere la griglia di gocciolamento e risciacquarla accuratamente;
- Rimuovere, quando segnalato pieno, il contenitore delle capsule e dopo lo svuotamento prevedere un accurato risciacquo (almeno una volta alla settimana);
- Riconnettere la spina elettrica e riaccendere il D.A. con l’apposito interruttore.

Si desidera ricordare inoltre, per i D.A. con la vaschetta esterna, di non lasciare *esposto*, a fonte diretta di luce (solare), il serbatoio dell’acqua.

Ringraziandovi per la collaborazione prestata, restiamo a vostra completa disposizione per ulteriori chiarimenti in merito.

Distinti saluti.